

Programma 3 Bestuur en Organisatie



Waarom dit programma?

Dit programma bevat de onderdelen: een dienstverlenende en betrouwbare gemeente, de gemeente in control en financieel gezond, een fitte organisatie en een digitale organisatie.

In dit programma staan ook de algemene inkomsten van de gemeente. Dit onderdeel is verplicht op grond van het Besluit Begroting en Verantwoording provincies en gemeenten (BBV). Dit programma is daarom afwijkend van de andere programma's. Het wettelijk verplichte bedrag voor onvoorzien wordt geraamd voor de begroting in zijn geheel en moet hier ook worden opgenomen. Het is tenslotte ook verplicht om de overhead of interne bedrijfsvoering in dit programma op te nemen.

Binnen dit programma zijn meerdere initiatieven opgestart of uitgevoerd in 2025. Hieronder volgt een korte opsomming, zonder uitputtend te zijn:

- In navolging van het bestuurskracht onderzoek is een impactanalyse uitgevoerd naar een mogelijke herindeling. Dit onderzoek is in 2025 afgerond en besluitvorming door de raad heeft plaatsgevonden.
- Het inwonersberaad heeft een advies uitgebracht aan de raad. Opvolging vindt plaats in 2026.
- Na het vertrek van de gemeentesecretaris is middels een zorgvuldig proces een opvolger geselecteerd, uit eigen geleding en per 1 december is zij officieel gestart.
- Er is een onderzoek gedaan naar mogelijke ombuigingen. Dit is vervat in een eindrapport dat als bijlage bij de begroting 2026 is opgeleverd.
- Er is een investeringsstrategie tot 2040 opgesteld en daarvan afgeleid een eerste 4-jarig cohort aan investeringen voor de komende jaren.
- Er zijn vervroegde tweede kamer verkiezingen gehouden in oktober.
- Tijdens een uitgebreid voorbereid migratieweekend is de technische infrastructuur van de gemeente ondergebracht in een datacenter van onze nieuwe leverancier voor onze netwerk- en datacenter diensten.
- Er is een evaluatie uitgevoerd van het opgavegericht werken. Dit heeft geleid tot voortzetting ervan, met een aantal aanscherpingen.
- Er zijn verdere stappen gezet in de professionalisering van de financiële functie.
- Er is gewerkt aan de verdere implementatie van de WMEBV.
- De samenwerking binnen het NKN is geïntensiveerd onder voorzitterschap van de burgemeester van de Gemeente Wageningen.

Verdere details rond de bedrijfsvoering zijn te vinden in paragraaf 3.

Bij deze jaarstukken zal programma 3 voor het eerst volgens de nieuwe opzet worden verantwoord.

Beoogd maatschappelijk effect

Voor programma 3 Bestuur en Organisatie zijn voor 2025 bij de volgende onderwerpen ambities vastgesteld:

- 3.1 Een dienstverlenende en betrouwbare gemeente.
- 3.2 De gemeente in control en financieel gezondheid
- 3.3 Een Fitte organisatie.
- 3.4 Een digitale organisatie.

Deze ambities zijn verwerkt in een doelenboom, waarin wordt beantwoord:

- Welke doelen wilden we bereiken om te komen tot de ambitie?
- Welke resultaten heeft het opgeleverd?

3.1 Een dienstverlenende en betrouwbare gemeente

Wat wilden we bereiken?

We zijn een transparante overheid die in de dienstverlening de volgende kernwaarden hanteert: Integraal, aanspreekbaar, gastvrij, transparant, zorgvuldig, toegankelijk en gelijke informatiepositie.

Wat hebben we bereikt?

3.1.1 De gemeente borgt dat de dienstverlening altijd voldoet aan de (nieuwe) wettelijke taken.

Beoogde resultaten

- WOO (Wet Open Overheid) in lijn met wetgeving geïmplementeerd.
- WMEBV (Wet Modernisering Elektronisch Bestuurlijk Verkeer) in lijn met wetgeving geïmplementeerd.
- Omgevingswet is verankerd in de gemeentelijke processen.
- We bereiden de nieuwe Archiefwet voor.

Toelichting

- De WOO is in lijn met de wetgeving uitgevoerd. Er zijn in 2025 geen nieuwe informatiecategorieën bijgekomen.
- De Wmebv is in 2025 voorbereid en geïmplementeerd. Voor digitale producten en diensten zijn in plaats van e-mailadressen nu webformulieren ontwikkeld. De raad heeft in een aanwijzingsbesluit de kanalen hiervoor aangewezen. Met de overstap van e-mailadressen naar webformulieren als kanaal voor digitale producten en diensten voldoet Wageningen aan de wet.
- In 2025 zijn de eerste voorbereidingen getroffen voor de nieuwe Archiefwet.
- In 2025 zijn de eerste voorbereidingen getroffen voor de Cyberbeveiligingswet.
- Met de komst van de nieuwe website Wageningen Duurzaam is de digitale toegankelijkheid verbeterd.
- De Omgevingswet is al geïmplementeerd.

Wat hebben we bereikt?

3.1.2 De gemeente levert dienstverlening met een hoge klanttevredenheid.

Beoogde resultaten

- We bereiden ons voor op de introductie van servicenormen voor onze dienstverlening.
- De basisregistraties waaronder BRP (Basis Registratie Personen), BAG (Basisadministratie Adressen en Gebouwen), BGT (Basisregistratie Grootchalige Topografie), WOZ (Waardering Onroerende Zaken) zijn op orde.
- We bieden toegankelijke, transparante en veilige dienstverlening en dragen zorg voor gelijke informatiepositie.

Toelichting

- In 2025 zijn de (concept) servicenormen voor dienstverlening intern gemonitord. Deze servicenormen worden begin 2026 definitief vastgesteld.
- Er zijn aanvullend klanttevredenheidsonderzoeken ontwikkeld, waarmee vanaf 2026 stapsgewijs voor steeds meer producten en diensten de klanttevredenheid gemeten gaat worden. Met de servicenormen en het klanttevredenheidsonderzoek kunnen we de tevredenheid over de dienstverlening monitoren en verbeteren.
- Voor de meldingen openbare ruimte (Mor) scoorde de dienstverlening een gemiddelde van 7,4 over 2025.

Wat hebben we bereikt?

3.1.3 De gemeente staat midden in de gemeenschap en is een betrouwbaar partner van inwoners, bedrijven en instellingen.

Beoogde resultaten

- We zijn duidelijk en transparant over onze rol in processen en wat inwoners, organisaties en bedrijven van ons kunnen verwachten.

Toelichting

In september 2024 heeft het management een set voorlopige service-normen vastgesteld. De periode van september 2024 t/m september 2025 is gebruikt om de voorlopige set service-normen te monitoren en aan te passen waar nodig. Dit ter voorbereiding voor het vaststellen van een definitieve set servicenormen door het management in Q1 2026.

Wat hebben we bereikt?

3.1.4 De gemeente heeft een actief participatiebeleid en investeert continu in democratische vernieuwing.

Beoogde resultaten

- Alle inwoners, bedrijven en organisaties zijn in staat om mee te praten over het gemeentelijk beleid.

Toelichting

Per vraagstuk wordt zorgvuldig overwogen of en hoe inwoners, organisaties, bedrijven, ondernemers en studenten die geraakt worden door het onderwerp betrokken worden. Er is daarbij extra aandacht voor de vertegenwoordiging van groepen die minder makkelijk gehoord worden. Mensen hebben zowel via bijeenkomsten, vaak in de wijk zelf, als via de Stem van Wageningen de mogelijkheid om mee te denken en mee te praten. Maatschappelijke organisaties helpen de gemeente om bepaalde doelgroepen te bereiken of door hen te vertegenwoordigen. Daarnaast heeft in 2025 het inwonersberaad plaatsgevonden. Het resultaat is een omvangrijke lijst met 55 actiepunten op het gebied van stadsmobiliteit, die opgepakt en uitgevoerd gaan worden.

Wat hebben we bereikt?

3.1.5 De gemeente is gastvrij in haar stadhuis als Huis van de Stad.

Beoogde resultaten

- Meerdere maatschappelijke activiteiten in Stadhuis

Toelichting

Het afgelopen jaar was het Stadhuis de locatie voor vele activiteiten zowel voor als door de stad.

Denk hierbij aan:

- 80 jaar vrijheid lunch - 80 dagen vooraf aan de viering
- Iftar diner
- 80 jaar herdenken & vieren
- Ketí Kotí
- Generatie 2040
- Klimaatweek
- Gelders genootschap
- NK kaatsen
- BBLHTK
- Jeugdbrandweer oefening
- Pilot kunstexpositie

En natuurlijk o.a. de jaarlijkse terugkerende Koningsdag, Carnavalsintocht en Sinterklaasintocht.

3.2 De gemeente in control en financieel gezond

Wat wilden we bereiken?

De gemeente beheerst zijn kritische processen en voert een verantwoord financieel beleid.

Wat hebben we bereikt?

3.2.1 We stellen vast dat we onze kritische processen beheersen.

Beoogde resultaten

- Positieve ENSIA-zelfevaluatie/audit. Eenduidige Normatiek Single Information Audit is de methode waarmee een gemeente zich moet verantwoorden over de staat van de gegevensveiligheid en informatiebeveiliging.
- LEAN-procesinterventies. LEAN is een methode om de bedrijfsprocessen gericht te optimaliseren en verbeteren.
- Rapport doelmatigheidsonderzoek.

Toelichting

- Voor de ENSIA-verantwoording over 2024 hebben we aan alle normen voor Suwinet en DigiD voldaan. Ook voor de Basisadministratie Adressen en Gebouwen (BAG), Basisregistratie Grootchalige Topografie (BGT) en Basisregistratie Ondergrond (BRO) behaalden we een resultaat boven de minimaal verplichte scores.
- In 2025 is gestart met LEAN-interventies zoals Meldcode Veilig thuis en Vroegsignalering. LEAN is een methode om de bedrijfsprocessen gericht te optimaliseren en verbeteren. De structuur van het Proces Innovatie Team is geborgd in de gemeentelijke organisatie. Er zijn meerdere medewerkers in 2025 gecertificeerd in LEAN. Aanvullend heeft het management een document met Procesinnovatie-rollen vastgesteld.
- In 2025 zijn geen formele doelmatigheidsonderzoeken uitgevoerd zoals bedoeld in de Verordening onderzoeken doelmatigheid en doeltreffendheid van de gemeente Wageningen 2024. Wel zijn enkele onderzoeken uitgevoerd waarin de doeltreffendheid en doelmatigheid van de bedrijfsvoering mede onderwerp van onderzoek was. Dit zijn onder andere:
 - onderzoek Centrale financiële functie: dit onderzoek was gericht op een effectievere en efficiëntere organisatorische opzet en inrichting van de financiële advisering, de financiële administratie en het financieel beheer. Dit onderzoek heeft geleid tot een verbeterplan. Het verbeterplan is in 2025 in gang gezet en loopt in 2026 door.
 - onderzoek Brede financiële functie: dit onderzoek is gericht op een effectievere en efficiëntere samenwerking tussen de Centrale financiële functie en alle andere actoren die een rol hebben in de gemeentelijke financiële processen (denk hierbij o.a. aan budgethouders, inkopers, verstrekkers van uitkeringen en subsidies, bewaarders van gelden en geldswaardige papieren etc.). Dit onderzoek is in 2025 in gang gezet en loopt in 2026 nog door.

Wat hebben we bereikt?

3.2.2 We passen risicomanagement toe bij de voorbereiding van, besluitvorming over en uitvoering van beleid.

Beoogde resultaten

- Actueel gemeentelijk risicoprofiel
- Actueel weerstandsvermogen

Toelichting

Gedurende 2025 is doorlopend risicomanagement toegepast bij de voorbereiding van, besluitvorming over en uitvoering van beleid. Op basis daarvan is het gemeentelijk risicoprofiel en het weerstandsvermogen steeds geactualiseerd als daar op grond van de uitkomsten van het risicomanagement aanleiding voor was. Het geactualiseerde risicoprofiel en weerstandsvermogen zijn vervolgens, conform onze gemeentelijke P&C-cyclus, op twee momenten door de raad vastgesteld:

- per peildatum 1 september 2025 via de paragraaf 1 Weerstandsvermogen en risicobeheersing in de Programmabegroting 2026 en Meerjarenraming 2027-2029;
- per peildatum 31 december 2025 via de paragraaf 1 Weerstandsvermogen en risicobeheersing in de Jaarstukken 2025.

Wat hebben we bereikt?

3.2.3 We voeren financieel beleid volgens de maatstaf 'structureel en reëel begrotingsevenwicht'.

Beoogde resultaten

- Programmabegroting 2025 & Meerjarenraming 2026-2028 is structureel en reëel in evenwicht.

Toelichting

In de Programmabegroting 2025 & meerjarenraming 2026 - 2028 was sprake van structureel en reëel evenwicht in 2025, maar niet in 2026 tot en met 2028. In de loop van 2025 is de begroting positief bijgesteld. In de realisatie van 2025 is een fors positief resultaat geboekt. In de Programmabegroting 2026 en meerjarenraming 2027 - 2029 is sprake van structureel en reëel evenwicht in de jaren 2026 en 2027. In de meerjarenraming van 2028 en 2029 is geen sprake van structureel en reëel evenwicht.

Wat hebben we bereikt?

3.2.4 We sturen op tijdige en juiste inzet van de beschikbaar gestelde financiële middelen.

Beoogde resultaten

- Bestuursrapportage voor- en najaar 2025.
- Begrotingswijzigingen 2025.

Toelichting

De begroting 2025 is gedurende het jaar aangepast via de bestuursrapportages. Wijzigingen die pas na de bestuursrapportage najaar 2025 bekend zijn geworden, zijn verwerkt in de slotwijziging.

Wat hebben we bereikt?

3.2.5 We verantwoorden de inzet van financiële middelen tijdig, juist en volledig.

Beoogde resultaten

- Getrouwheidsverklaring van de accountant bij:
 - De samenstelling van de baten en lasten over 2025 en het vermogen op 31 december 2025.
 - De rechtmatigheidsverantwoording over 2025.

Toelichting

Accountantsverklaring

De accountant heeft een goedkeurende controleverklaring afgegeven over de getrouwheid van de in de jaarstukken opgenomen jaarrekening 2025 en de rechtmatigheidsverantwoording.

Rechtmatigheidsverantwoording

Het college van B&W heeft in de Jaarstukken 2025 verantwoording afgelegd over de rechtmatige uitvoering van de begroting 2025. De rechtmatigheidsverantwoording is opgenomen bij de jaarrekening 2025 in deze jaarstukken.

3.3 Een Fitte organisatie

Wat wilden we bereiken?

Wij zijn een Fitte organisatie als we voldoende aandacht geven aan de fysieke en mentale gezondheid van onze medewerkers en passend georganiseerd zijn (het Engelse 'fit') om onze verantwoordelijkheden en ambities waar te maken.

Wat hebben we bereikt?

3.3.1 We zorgen voor een waarderende en inclusieve werkcultuur.

Beoogde resultaten

- We brengen intern en extern DIG-beleid (Diversiteit, Inclusie & Gelijkwaardigheid) in de praktijk.
- Feedback geven en ontvangen is een vanzelfsprekend onderdeel in onze samenwerking en in Het Goede Gesprek.
- We hebben een sterke en aantrekkelijke arbeidsmarktpositie, waardoor we gekwalificeerde medewerkers vinden voor openstaande vacatures en bestaande medewerkers behouden.

Toelichting

In 2025 zijn binnen de organisatie belangrijke stappen gezet op het gebied van diversiteit, inclusie en gelijkwaardigheid. Er zijn organisatiebrede sessies georganiseerd over diversiteit, inclusie, gelijkwaardigheid en exclusie, en de impact van uitsluiting, waaraan nagenoeg alle medewerkers hebben deelgenomen. In deze sessies werd kennis gecombineerd met dialoog. Daarnaast hebben bijna alle leidinggevendenden in 2025 een training gevolgd op het gebied van (objectief) werven en selecteren. In de standaardteksten voor vacatures is een passage opgenomen over de meerwaarde van diversiteit en de ambitie van de gemeente om hier bij werving en selectie actief rekening mee te houden. Ook is een eerste screening uitgevoerd van de webpagina van de gemeente met vacatures, zodat potentiële kandidaten duidelijk kunnen zien dat gemeente Wageningen ambities heeft op het gebied van deze thema's. Bij aanbestedingen is de adviseur diversiteit, inclusie en gelijkwaardigheid betrokken bij de beoordeling van inschrijvingen, zodat deze thema's expliciet worden meegewogen. Samen met de afdelingen Publieke Dienstverlening en Sociale Dienstverlening is daarnaast een eerste verkenning gestart om procedures te screenen op mogelijke onbewuste uitsluitingsmechanismen.

Verder is in 2025 voor het eerst een interne Iftar georganiseerd, waarmee aandacht is besteed aan culturele en religieuze diversiteit, met als kern ontmoeting, samen eten en het delen van verhalen. Ook zijn verschillende betekenisvolle dagen rond deze thema's gemarkeerd, waaronder IDAHOT, de Week van Diversiteit en Toegankelijkheid (met workshops) en de Dag van de Mantelzorger. Tot slot is de herdenking van de afschaffing van de slavernij (Keti Koti) op 1 juli in het stadhuis georganiseerd.

Feedback geven en ontvangen wordt steeds normaler. Hier beter in worden blijft ook in 2026 aandacht vragen.

Wat hebben we bereikt?

3.3.2 We vergroten het sturend- en aanpassingsvermogen van de organisatie.

Beoogde resultaten

- We ontwikkelen de leiderschapsstructuur van de organisatie verder met de borging van de teamleidersfunctie.
- We zijn een Rijnlandse organisatie en medewerkers kennen deze filosofie voldoende om hieraan bij te dragen.
- We werken procesgericht, hebben het proceseigenaarschap goed belegd en houden onze processen actueel.
- We zetten Portfoliomanagement in, zodat het Management Team (MT) in samenwerking met het college meer inzicht en grip heeft om te sturen.

- Projectmatig werken gebeurt organisatie breed op een professionele en voldoende eenduidige wijze.
- Onze managementinformatie (onder andere onze dashboards en Tellen en Vertellen) bevat steeds meer betekenisvolle sturingsinformatie zodat het MT meer inzicht en grip heeft om te sturen.

Toelichting

Het leiderschap was een prominent thema in 2025 en blijft dat in 2026. De structuur staat. Daarnaast zijn we gestart met een management-development traject voor het MT en voor de teamleiders was er een gezamenlijke supervisie.

In 2025 is gestart met het project RitSDV. Het doel van dit project is het ontwikkelen van een passende, flexibele procesarchitectuur voor afdeling Sociale Dienstverlening. Daarbij zorgen we voor een ondersteunende informatievoorziening, die het werken vanuit de Wageningse principes en volgens de uitgangspunten voor de uitvoering ondersteunt. De ervaringen uit dit project worden in 2026 benut voor het procesgericht werken breed in de organisatie.

We hebben in 2025 een aantal kennissessies georganiseerd over opdracht gestuurd werken. Dat is een belangrijk fundament onder het projectmatig werken.

Voor een betere sturing ontvangt het management per kwartaal het dashboard 'tellen en vertellen'. Het gaat hier niet alleen om M&O cijfers als formatie en bezetting, inhuur, leren en ontwikkelen en duurzame inzetbaarheid. Maar juist ook om cijfers over klachten, WOO verzoeken, klantcontacten en informatieveiligheid en privacy. Zo krijgen wij steeds meer inzicht en grip op deze onderdelen.

Wat hebben we bereikt?

3.3.3 We zetten de duurzame inzetbaarheid van onze medewerkers centraal.

Beoogde resultaten

- We zetten beleid en instrumenten in om veilig, gezond en vitaal te (blijven) werken.
- Met het leer- en ontwikkelplan (LOP) en ons leerplatform Waaglab realiseren we een lerende organisatie.
- We hebben aandacht voor alle levens- en loopbaanfasen van onze medewerkers.
- We streven naar een verzuimpercentage dat niet hoger is dan het landelijk gemiddelde in gemeenteland, zoals gemeten door het A&O fonds (Arbeidsmarkt- en Opleidingsfonds, een landelijke project- en netwerkorganisatie van gemeenten en vakbonden).

Toelichting

In 2025 hebben wij onze medewerkers een PMO (Periodiek (of Preventief) medisch Onderzoek) aangeboden. 167 medewerkers hebben hieraan meegedaan. Er zijn verschillende workshops binnen het thema vitaliteit georganiseerd en aangeboden: veerkracht, energiek werken voor 50+, tijdsurfen/ energiemanagement, vitaliteitsfestival.

Het onderzoek levensfasen is in 2025 uitgevoerd en afgerond. De uitkomsten zijn gedeeld met de organisatie en de vervolgacties staan voor 2026 op de agenda.

Leren en ontwikkelen zijn de pijlers voor het bevorderen van de duurzame inzetbaarheid van onze medewerkers. Ons leerplatform WaagLab biedt jaarlijks leer- en ontwikkelthema's aan, gekoppeld aan het organisatieplan. Een mooie stap is de leerlijn voor nieuwe medewerkers die helpt bij een Warm Wageningen Welkom.

Ons verzuimpercentage is gedaald naar 6,5% (voortschrijdend gemiddelde van de afgelopen 12 maanden gemeten op 31-12-2025). Het vertrouwen dat de interventies, die al in eerdere jaren gestart zijn, uit zouden betalen is in 2025 uitgekomen.

Wat hebben we bereikt?

3.3.4 In 2025 zijn we de beste werkgever.

Beoogde resultaten

- Met een medewerkersbetrokkenheidsonderzoek creëren we gezamenlijk inzicht in de verbeterkansen voor de organisatie en vertalen we die naar acties.
- We hebben een passend functie- en loongebouw.

Toelichting

De acties voortkomend uit het medewerkersbetrokkenheidsonderzoek zijn geïntegreerd in alle logische instrumenten (leerplatform, ontmoetingsbijeenkomsten, M&O instrumenten).

Passend bij een fitte organisatie is in 2025 het functie- en loongebouw aangepast. Naast een reguliere onderhoudsronde, is ook een nieuwe hulpstructuur ingericht en is de conversietabel aangepast. De aangepaste conversietabel helpt ons in de concurrentiepositie en het inpassen van een nieuwe leidinggevende laag

3.4 Een digitale organisatie

Wat wilden we bereiken?

Een gemeente die data en digitalisering optimaal, veilig en privacy vriendelijk inzet om inwoners, ondernemers, partners en eigen medewerkers zo goed mogelijk te ondersteunen.

Wat hebben we bereikt?

3.4.1 Medewerkers digitaal vaardig en bewust houden.

Beoogde resultaten

- Nieuwe en bestaande medewerkers kennen de Wageningse ICT (Informatie- en Communicatie Technologie) en hoe ze die slim, veilig en privacybewust inzetten in hun werk.
- Medewerkers blijven op de hoogte van de belangrijkste technologische ontwikkelingen en wat dit voor hun werk betekent (toepassing, kansen en aandachtspunten).

Toelichting

In 2025 is op de volgende manieren gewerkt aan digitale vaardigheden en bewustwording:

- · Voor nieuwe medewerkers is een inwerkprogramma ('onboarding') ontwikkeld waarin informatieveiligheid en privacy is opgenomen.
- · Het aanbod aan trainingen, instructievideo's en online trainingsmateriaal is uitgebreid.
- · Er zijn meerdere bewustwordingsactiviteiten rondom fysieke veiligheid op de werkplek georganiseerd.

Er zijn richtlijnen rondom kunstmatige intelligentie (AI) opgesteld. Er zijn kennisbijeenkomsten georganiseerd om medewerkers te informeren over verantwoord gebruik van AI. Aanvullend is gestart met de ontwikkeling van beleid op AI, algoritmes en ethiek.

Wat hebben we bereikt?

3.4.2 Sturen op beleid en uitvoering met data.

Beoogde resultaten

- Er zijn instrumenten om te sturen op beleid, bedrijfsvoering en uitvoering.
- Maatschappelijke opgaven worden zoveel mogelijk ondersteund met data om het effect van ons handelen te kunnen monitoren.
- Er zijn afspraken over eigenaarschap, gebruik en beheer van data.

Toelichting

- Er is een methode ontwikkeld voor het werken met SMART in beleid en verantwoording (P&C-cyclus).
- De klimaatmonitor is begin 2025 gelanceerd.
- Uitbreiding van dashboards is gerealiseerd voor sturing op processen o.a. in sociaal domein.
- Er is een datavisie ontwikkeld met een uitvoeringsplan met het oog op eigenaarschap, gebruik en beheer van data.
- Doorontwikkeling van bestaande proces-dashboards en het faciliteren van wijk/buurt gericht werken door middel van het maken van (interactieve) kaarten.

Wat hebben we bereikt?

3.4.3 Online-dienstverlening en ICT-landschap bij de tijd houden.

Beoogde resultaten

- De online dienstverlening is afgestemd op het Wageningse dienstverleningsconcept.
- Er is beleid en architectuur voor de data- en digitaliseringsvraagstukken van de komende 3 jaren.
- Er is een moderne werkplek die past bij de werkwijze van Wageningen.
- Applicaties staan in de Cloud tenzij anders bepaald.
- Bij vernieuwingen passen we moderne en bewezen standaarden en toepassingen toe.
- We ronden het project Hybride werken af.

Toelichting

- Migratie van ICT-infrastructuur naar een leverancier;
- Het zaakstelsel is naar de cloud gemigreerd;
- Een nieuwe burgerzakenapplicatie is in gebruik genomen;
- Microsoft 365 is geïmplementeerd in de organisatie;
- Er is start gemaakt met een nieuw werkplekconcept;
- Onderzoek uitgevoerd naar gemeentelijke locaties en de digitale ondersteuning daarvan;
- Voorbereiden op digitale ondersteuning van raadsleden.

Wat hebben we bereikt?

3.4.4 Grip houden op informatieveiligheid en privacy.

Beoogde resultaten

- Het sturen op risico's en treffen van maatregelen passend bij wet- en regelgeving is geborgd in de organisatie.
- Er zijn jaarlijks prioriteiten opgesteld in een jaarplan of roadmap.
- Er is een jaarlijkse verbetercyclus voor bedrijfscontinuïteitsmanagement.
- We zijn voorbereid op de komst van NIS2 (een nieuwe Europese richtlijn voor Network Information Security) door middel van een implementatieplan.

Toelichting

- Op basis van risico's en aanbevelingen van de functionaris gegevensbescherming (FG) is het jaarplan privacy 2025 opgesteld en uitgevoerd.
- De privacy-gesprekscyclus is met leidinggevend doorlopen om risico's, voortgang en aandachtspunten te bespreken;
- Er zijn privacy impactanalyses (DPIA) uitgevoerd. Hier zijn aanbevelingen uit voortgekomen, waarop vervolgmaatregelen zijn gerealiseerd;
- De voorbereiding op de NIS2 is gestart inclusief de ontwikkeling van de nieuwe roadmap informatieveiligheid;
- De jaarlijkse verbetercyclus voor bedrijfscontinuïteit is doorlopen. Er zijn nieuwe noodplannen voor bedrijfskritische processen opgesteld.
- Er zijn meerdere uitwijktesten uitgevoerd om te testen of de ICT-systemen op een uitwijklocatie functioneren.

Wat hebben we bereikt?

3.4.5 De Informatiserings- & Automatiseringsorganisatie toekomstbestendig houden.

Beoogde resultaten

- Regie-, beheer- en servicefuncties zijn ingericht en ingevuld.

- Er is een procesmatige werkwijze voor ICT-regie en -services.
- Niet-kerntaken zijn belegd bij derden.

Toelichting

- De regie-, beheer- en servicefuncties zijn ingericht en ingevuld met vaste medewerkers. De functies zijn nu allen samengebracht in één team Informatisering & Automatisering (I&A).
- Het proces voor het doorvoeren van ICT-veranderingen is ingericht en afgestemd met de leverancier die de infrastructuur voor ons beheert;
- De beheerwerkzaamheden van de ICT-infrastructuur zijn allen overgedragen aan een marktpartij. Team I&A heeft regiefuncties ingevuld die hierop controleren.

Algemene informatie programma 3

Beleidskader bestuur en organisatie

Verordeningen:

- Verordening elektronische bekendmaking Wageningen (2014)
- Verordening Rekenkamer (2024)
- Reglement van Orde voor de Politieke Avond van de gemeente Wageningen (2024)
- Verordening onderzoeken doelmatigheid en doeltreffendheid van de gemeente Wageningen 2024
- Inspraakverordening (2007)
- Referendumverordening Wageningen (2006)
- Verordening Raadplegend Referendum van de gemeente Wageningen (2015)
- Verordening op de ambtelijke bijstand en de fractieondersteuning (2010)
- Verordening burgerinitiatief gemeente Wageningen (2003)
- Legesverordening Wageningen, eerste wijziging (2025)

Beleidsnota's:

- Notitie en meetlat burgerparticipatie (2013)
- Dienstverleningsconcept (2021)
- Strategisch beleid gegevensbescherming en informatieveiligheid 2025-2029
- Kanalen- en middelenstrategie (2023)
- Toekomstvisie Herdenken, koesteren en agenderen van Vrijheid 2025-2030

Beleidskader P&C-cyclus

Verordeningen

- Verordening watertoeristenbelasting 2025
- Verordening afvalstoffenheffing 2025
- Verordening begraafrechten 2025
- Verordening hondenbelasting 2025
- Verordening onroerendezaakbelastingen 2025
- Verordening precariobelasting 2025
- Verordening reclamebelasting 2025
- Verordening rioolheffing 2025
- Verordening toeristenbelasting 2025
- Legesverordening Wageningen, eerste wijziging (2025)
- Verordening marktgeldverordening 2025
- Verordening scheepvaartrechten 2025
- Verordening parkeerbelasting 2025
- Verordening veergelden Lexkesveer 2025
- Financiële verordening gemeente Wageningen 2025 (vastgesteld op 27 oktober 2025)
- Financieringsstatuut gemeente Wageningen (vastgesteld op 5 november 2024)
- Controleverordening gemeente Wageningen, 2e wijziging (geldend vanaf 1-1-2024)

Beleidsnota's

- Nota reserves en voorzieningen gemeente Wageningen 2024
- Nota waarderen, activeren en afschrijven gemeente Wageningen 2024
- Nota indexeren gemeente Wageningen 2024

Betrokkenheid verbonden partijen

De volgende verbonden partijen zijn betrokken bij de uitvoering en realisatie van de doelstellingen uit programma 3:

Bank Nederlandse gemeenten (BNG):

De activiteiten van de bank richten zich op de financiering van de activiteiten van publieke instellingen.

Beleidsindicatoren

De volgende wettelijk verplichte beleidsindicatoren hebben betrekking op programma 3 Bestuur en organisatie:

- Demografische druk
- Formatie
- Bezetting
- Apparaatskosten
- Externe inhuur
- Overhead
- WOZ-waarde woningen
- Woonlasten eenpersoonshuishouden
- Woonlasten meerpersoonshuishouden

Zie hiervoor ook de bijlage Wettelijk verplichte beleidsindicatoren.

Wat heeft het gekost?

Hieronder zijn drie financiële tabellen opgenomen die inzicht geven in de kosten van dit programma.

Exploitatie	Realisatie 2024	Begroting 2025 na wijziging	Realisatie 2025	Verschil 2025
Lasten	-28.608	-30.295	-33.862	-3.567
Baten	103.221	110.928	111.235	307
Saldo van baten en lasten voor reservemutaties	74.613	80.633	77.372	-3.260
Stortingen	-28.814	-12.715	-12.795	-80
Onttrekkingen	27.832	12.865	12.865	0
Mutaties Reserves	-982	150	70	-80
Resultaat na reservemutaties	73.631	80.783	77.443	-3.340

Exploitatie	Realisatie 2025				
Exploitatie	Lasten	Baten	Stortingen	Onttrekkingen	Saldo
3.1 Een dienstverlenende en betrouwbare gemeente	-26.883	1.797	-100	250	-24.936

Exploitatie	Realisatie 2025				
3.2 De gemeente in control en financieel gezond	-1.565	109.334	-12.615	12.615	107.769
3.3 Een fitte organisatie	-1.330	104	-	-	-1.225
3.4 Een digitale organisatie	-4.084	-	-80	-	-4.164
Gerealiseerd resultaat	-33.862	111.235	-12.795	12.865	77.443

Exploitatie	Begroting 2025 na wijziging	Realisatie 2025	Verschil
001.00 Bestuursorganen (Raad)	-1.047	-938	109
001.05 Bestuursorganen (B&W)	-961	-2.634	-1.673
001.20 Representatie	-143	-148	-5
002.00 Bestuursondersteuning College van B&W	-423	-391	32
003.00 Burgerzaken	-1.164	-1.142	22
004.00 Baten secretarieleges burgerzaken	437	517	80
005.00 Bestuurlijke samenwerking	-271	-297	-26
006.00 Bestuursondersteuning Raad en Rekenkamer functie	-565	-571	-6
913.00 Beleggingen en overige financiële middelen	125	125	-0
920.00 Lokale belastingen	15.379	15.093	-286
921.00 Algemene uitkering	92.343	92.516	172
922.00 Algemene uitgaven en inkomsten	-46	-61	-14
923.00 Bedrijfsvoering	-17.906	-19.482	-1.576
924.00 Financiën	122	95	-26
925.00 Fitte organisatie	-1.001	-1.225	-224
926.00 Digitale organisatie	-4.246	-4.084	162
Saldo van baten en lasten voor reservemutaties	80.633	77.372	-3.260
001.00 Bestuursorganen (Raad)	250	250	-
001.05 Bestuursorganen (B&W)	-100	-100	-
001.20 Representatie	-	-	-
002.00 Bestuursondersteuning College van B&W	-	-	-
003.00 Burgerzaken	-	-	-
004.00 Baten secretarieleges burgerzaken	-	-	-
005.00 Bestuurlijke samenwerking	-	-	-
006.00 Bestuursondersteuning Raad en Rekenkamer functie	-	-	-
913.00 Beleggingen en overige financiële middelen	-	-	-
920.00 Lokale belastingen	-	-	-
921.00 Algemene uitkering	-	-	-
922.00 Algemene uitgaven en inkomsten	-	0	0
923.00 Bedrijfsvoering	-	-	-
924.00 Financiën	-	-	-
925.00 Fitte organisatie	-	-	-
926.00 Digitale organisatie	-	-80	-80
Mutaties reserves	150	70	-80
Resultaat na reservemutaties	80.783	77.443	-3.340

